附件

南京市不动产登记中心招聘编外工作人员报名表

（劳务派遣）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 上传电子版照片 |
| 政治面貌 |  | 户籍地 |  | 出生日期 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 是否应届生 |  |
| 毕业院校 |  |
| 工作单位 |  | 单位性质 |  |
| 外语等级 |  | 计算机等级 |  | 健康状况 |  |
| 联系地址 |  | 邮政编码 |  |
| 固定电话 |  | 移动电话 |  |
| 报考岗位名称 |  |
| 家庭成员 |  |
| 回避关系 |  |
| 考生简历及其他说 明信息 |  |

注：填报个人信息应当真实、准确。凡弄虚作假者，一经查实，一律取消考试资格。